



Vedtægter for den selvejende institution GLADSAXE PRIVATSKOLE

§1 Skolens navn, adresse og hjemsted

Stk. 1

Skolens navn er Gladsaxe Privatskole, oprettet d. 15.08.1956, med status som selvejende institution i 1975.

Stk. 2

Skolen er beliggende Stengårds Allé 122-128, 2800 Lyngby i Gladsaxe Kommune,

Stk. 3

Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR-nr.50986217.

§ 2 Formål

Stk. 1

Skolens formål er at drive skole i henhold til den til enhver tid gældende friskolelov.

Skolen skal i hele dens virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Gladsaxe Privatskole udbyder undervisning inden for børnehaveklasse og 1.- 9. klassetrin samt skolefritidsordning fra børnehaveklasse – 3. klasse.

Stk. 2

Skolen skal give en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Skolegangen på Gladsaxe Privatskole er baseret på gensidig forståelse og tillid mellem skole og hjem, og det er en forudsætning for skolehjemssamarbejdet, at forældre og elever bakker op om skolens værdier.

Stk. 3

På Gladsaxe Privatskole dannes glade og livsduelige børn og unge i trygge, omsorgsfulde rammer, så de får de bedste muligheder for trivsel og faglig udvikling.

På Gladsaxe Privatskole dannes ansvarlige børn og unge der værner om og bidrager til fællesskabet, som gør en positiv forskel for omverdenen og som kan agere i et omskifteligt samfund.



§ 3 Skolens bestyrelse og leder

Stk. 1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens drift - herunder forvaltningen af de statslige tilskud - er i overensstemmelse med reglerne i nærværende vedtægt og i de om friskoler og private grundskoler m.v. gældende love og andre retsfor skrifter.

Stk. 2

Skolens leder har det fulde ansvar for den daglige pædagogiske ledelse af skolen over for undervisningsministeriet og skolens bestyrelse. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 3

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som alle vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældre kredsen). Endvidere vælges 2 suppleanter efter samme regler.

Stk. 4

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med 2 og 3 årligt. De 2 suppleanter vælges for 1 år. Suppleanten/erne indtræder automatisk i bestyrelsen, hvis et eller flere bestyrelsesmedlemmer udtræder. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5

Bestyrelsesmedlemmer kan afsættes af forældre kredsen i funktionsperioden på en ekstraordinær generalforsamling, såfremt dagsorden indeholder et punkt om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker med almindelig stemmeflerhed.

Stk. 6

Bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske

Stk. 7

Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jf. § 11 stk. 2 i lov om ligestilling af mænd og kvinder.

Stk. 8

Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen for så vidt og så længe de samtidig har forældre myndighed til børn på skolen jf. dog stk. 6.

Skolens ledelse (skoleleder og viceskoleleder) og en lmedarbejderrepræsentant kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Medarbejderrepræsentanten kan ikke deltage ved behandling af personalesager.

Stk. 9

Bestyrelsen er ikke undergivet beslutninger truffet af forældre kredsen, bortset fra de tilfælde, hvor der i nærværende vedtægt er tillagt generalforsamlingen kompetencer, jf. § 5 stk. 5, § 8 stk. 1 og § 9 stk. 2

Stk. 10



Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Næstformanden træder i formandens sted ved dennes forfald.

Stk.11

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og ikke uden myndighed over deres bo. Mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i cpr. registret med bopæl i Danmark.

Stk.12

Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk.13

Bestyrelsesmedlemmer kan ikke modtage honorarer af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk.14

Et bestyrelsesmedlem udtræder øjeblikkeligt af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke opfylder habilitetsbestemmelserne i regler for at være medlem af bestyrelsen jf. § 5 stk. 6 i lov om friskoler og private grundskoler m.v. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, f.eks. ved generel inhabilitet, indtræder suppleanter. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk.15

Ved eventuel supplerung af bestyrelsen i valgperiodens løb skal antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen opretholdes.

Stk.16

For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Stk.17

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk.18

Bestyrelsen fører sine beslutninger til protokol, som underskrives af de ved mødet tilstedeværende bestyrelsesmedlemmerne på efterfølgende møde i henhold til dagsorden. Enhver mødedeltager er berettiget til kort at få sin afvigende mening ført til protokol. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Stk.19

Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.



Stk.20

Skolens lærere og andet fast personale ansættes og afskediges af bestyrelsen efter indstilling fra skolens leder. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder.

Stk.21

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og SFO-betaling.

Stk. 22

Bestyrelsen træffer i fællesskab med generalforsamlingen beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

Stk. 23

Bestyrelsen træffer i øvrigt beslutning om ethvert spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

§ 4 Regnskab

Stk. 1

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år inden generalforsamlingen udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler, og at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler.

Revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 3

Revisionen skal være afsluttet hvert år inden generalforsamlingen, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsens formand til forelæggelse for den førstkomende ordinære generalforsamling til orientering.

Stk. 4

Forældre til elever og fastansatte ved skolen har altid ret til indsigt i/ kendskab til budgetter og regnskaber/revisionsprotokol, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan give retten til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Stk. 5

Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet samt revisionsprotokol og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i skolens bestyrelse.



§ 5 Forældrekræds, valg af tilsynsførende og generalforsamling

Stk. 1

Skolens forældrekræds består af forældrene til børn på skolen. I medfør af lov om friskoler og private grundskoler mv., tilkommer forældrenes rettigheder den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 2

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen i forbindelse med generalforsamlingen vælger den eller de tilsynsførende og fastsætter retningslinier for forældrekrædsens eget tilsyn med skolen, samt vælger mindst to forældrerepræsentanter til bestyrelsen, jf. § 3 stk. 4 i skolens vedtægter.

Stk. 3

Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at der gives Undervisningsministeriet underretning om, hvem der er valgt som tilsynsførende, eller om at kommunen varetager tilsynet. Endvidere er det bestyrelsens ansvar, at forældrekrædsen orienteres om tilsynserklæringen.

Stk. 4

Stemmeberettigede på generalforsamlingen er alene forældre/værger med forældremyndighed over elever i skolen. Det er bestyrelsens ansvar at sikre, at kun medlemmer af forældrekrædsen stemmer.

Stk. 5

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned i Gladsaxe Kommune. Bestyrelsen indkalder skriftligt via skolens gældende intrasystem med mindst 14 dages varsel og med angivelse af følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsen aflægger beretning
3. Det reviderede regnskab forelægges til orientering
4. Det vedtagne budget forelægges til orientering
5. Skoleleder aflægger beretning og orienterer om kommende skoleår
6. Indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
8. Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være skriftligt indgivet til bestyrelsen inden 1. februar.

Stk. 7

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller 1/3 af de stemmeberettigede ønsker det, og indkaldes som ordinær generalforsamling. Dagsorden skal opgives.



Stk. 8

Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed - om ønsket ved skriftlig afstemning - og generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de stemmeberettigedes antal, se dog § 9 stk. 2

Stk. 9

Hvert medlem af forældrekredsen har én stemme.

Stk. 10

Der kan gives skriftlig fuldmagt til den person, man deler forældremyndighed med ved valg til bestyrelsen eller tilsynsførende.

Stk. 11

Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted jf. § 3 stk. 4.

Stk. 12

Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan hver forælder afgive stemme på det højeste antal, der skal vælges, eller færre.

Stk. 13

Skolens ansatte har adgang til og taleret på generalforsamlingen.

Stk. 14

Over det på generalforsamlingen passerede og vedtagne føres protokol, der underskrives af dirigenten.

Stk. 15

Bestyrelsen og generalforsamlingen træffer i fællesskab beslutning om ændring i vedtægter. Ændringer kan kun ske efter vedtagelse på 2 efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 1 måneds mellemrum ved almindeligt flertal.

§ 6 Skolens drift og organisering

Stk. 1

Skolens drift gennemføres på grundlag af skolepenge, forældrebetaling til SFO, tilskud fra det offentlige og bidrag fra andre.

Stk. 2

Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3

Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder institutionen og vil i passende omfang være at anvende til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af kommende års eventuelle underskud, og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.



Stk. 4

Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og privatskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Stk. 5

Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 6

Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulige gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

§ 7 Tegningsret

Stk. 1

Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2

Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over faste ejendomme kræves samtlige bestyrelsesmedlemmers underskrift.

Stk. 3

Bestyrelsen kan beslutte, at lederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når det er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

§ 8 Vedtægtsændringer

Stk. 1

I henhold til § 5 stk. 15 kan ændringer i vedtægterne kun ske efter vedtagelse på 2 efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 1 måneds mellemrum.

Stk. 2

Vedtægtsændringer har kun gyldighed, hvis de

- 1) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer og
- 3) angiver bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser med let læselig skrift f.eks. maskinskrift og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af generalforsamlingen.



§ 9 Nedlæggelse

Stk. 1

Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen efter reglerne i § 3 stk. 17, hvorefter beslutning forelægges på en ekstraordinær generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede stemmer for, at afgørelsen effektueres. Opnås et sådant flertal ikke, kan opløsningen af institutionen mindst 1 måned efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med almindelig stemmeflerhed blandt de fremmødte stemmeberettigede personer.

Stk. 2

Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med § 2 stk. 1 og 2, skal den opløses.

Stk. 3

Det påhviler bestyrelsen at give undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om institutionens opløsning. Endvidere skal ministeriet orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Det påhviler endvidere bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter, at beslutningen om nedlæggelse er truffet.

Stk. 4

Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 5

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af institutionens opløsning foretages efter gældende regler, samt for at institutionens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6

Mulige overskydende midler anvendes med undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.



Godkendt på generalforsamling 18.03.2024 og 22.04.2024

Bestyrelsen på Gladsaxe Privatskole – valgt d. 18.03.2024

Christian Grundahl Frankær – formand
Tjørnevænget 14
2800 Kongens Lyngby

Camilla Engelbøl Friis - næstformand

Lise Baunkjær Wael
Christoffers Alle 9
2800 Kongens Lyngby

Jørgen Hollesen
Knuds Alle 63A
2800 Kongens Lyngby

Jesper Hansen
Gammellosevej 339, 2. tv.
2880 Bagsværd